Łódź, 26.04.2022 r.

Zamawiający:

PCG Polska Sp. z o.o.,

ul. Fabryczna 17,

90-344 Łódź,

NIP: 5272614138

[www.pcgpolska.pl](http://www.pcgpolska.pl)

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/04/2022

w trybie rozeznania rynku

Na podstawie:

1. notatki służbowej nr 01/04/2022: SZACOWANIE ZAMÓWIENIA,
2. § 22 umowy o dofinansowanie POWR.04.01.00-00-I104/19; pkt 10),
3. podrozdziału 6.5 / 6.5.1, rozdział 6 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 [v. 21.12.2021 r.],

zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem są:

usługi polegające na:

**zapewnieniu niezbędnej infrastruktury na potrzeby organizacji „TARGÓW PROTOTYPÓW” – jednodniowego wydarzenia w formule stacjonarnej, w fizycznej lokalizacji w Warszawie, dnia 10.05.2022 r. w godz. 11:00-17:00,**

w ramach projektu pn. GENERATOR INNOWACJI. SIECI WSPARCIA 2, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy POWR.04.01.00-00-I104/19 zawartej pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa a PCG Polska Sp. z o.o., ul. Fabryczna 17, 90-344 Łódź.

W załączeniu przekazujemy Specyfikację Zamówienia wraz z załącznikami.

**SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

PCG Polska Sp. z o.o.,

ul. Fabryczna 17,

90-344 Łódź,

NIP: 5272614138

[www.pcgpolska.pl](http://www.pcgpolska.pl)

telefon: (42) 290 82 21

e-mail: pcgpolska@pcgpolska.pl

1. **OPIS PRZEDMIOTU I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na:

**zapewnieniu niezbędnej infrastruktury na potrzeby organizacji „TARGÓW PROTOTYPÓW” – jednodniowego wydarzenia w formule stacjonarnej, w fizycznej lokalizacji w Warszawie, dnia 10.05.2022 r. w godz. 11:00-17:00,**

1. Wydarzenie odbywa się w ramach projektu „Generator Innowacji. Sieci Wsparcia 2”. Uczestnikami wydarzenia będzie 17 słuchaczy/ek będących innowatorami/kami rozwijającymi innowacje na rzecz poprawy jakości życia osób starszych oraz prowadzący, eksperci i goście (14 osób).
2. W ramach usług przewidziane są następujące elementy:
3. wyżywienie (wg poz. 47 budżetu): 1 przerwa kawowa, 1 serwis lunchowy, 1 obiad dla 17 słuchaczy/ek i 14 osób (prowadzący, eksperci i goście), tj. dla 31 osób łącznie,
4. wynajem sali z wyposażeniem technicznym (rzutnik, ekran, flipchart) (wg poz. 49 budżetu): 1 sala mieszcząca 17 słuchaczy/ek i 14 osób (prowadzący, eksperci i goście) w godz. 11:00-17:00 (6h),
5. noclegi ze śniadaniem (wg poz. 46 budżetu): łącznie dla 7 os. w ramach 1 wydarzenia.
6. Wyżywienie, o którym mowa w lit. a) pkt 3. powyżej, powinno obejmować:
7. 30-minutowa przerwa kawowa: kawa, herbata, woda niegazowana w ilości co najmniej 0,5l na 1 osobę, 2 rodzaje owoców, 2 rodzaje ciastek bankietowych, opatrzone informacją o alergenach,
8. 45-minutowy lunch: 2 rodzaje zupy (co najmniej jedna wegetariańska) i 2 rodzaje dania głównego (co najmniej jedno wegetariańskie) opatrzone informacją o alergenach, oraz kawa, herbata, woda niegazowana w ilości co najmniej 0,5l na 1 osobę.

Propozycje wyżywienia zostaną przedstawione Zamawiającemu do akceptacji co najmniej na 2 dni przed wydarzeniem. Zamawiający przekaże Wykonawcy ostateczną liczbę osób i porcji na 2 dni przed każdym z wydarzeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania mniejszej liczby osób niż wskazano punkcie 3. lit a) powyżej, lecz nie mniej niż 20.

1. Sala, o której mowa w lit. b) pkt 3. powyżej, powinna zapewniać:
2. możliwość dotarcia piechotą w ciągu 30-minut z dworca kolejowego Warszawa Centralna,
3. łatwy, pozbawiony barier architektonicznych dostęp (windy, pochylnie, podjazdy, schodołazy) oraz organizację przestrzeni i informacje zapewniające swobodę poruszania się osobom o ograniczonej sprawności ruchowej, niewidowidzącym, pomiędzy wejściem, salami, miejscami serwowania wyżywienia, toaletami.
4. Noclegi, o których mowa w lit. c) pkt 3. powyżej, powinny oferować:
5. pokoje 1-os. lub 2-os. ze śniadaniami,
6. położenie w odległości 30-minut od dworca kolejowego Warszawa Centralna,
7. łatwy, pozbawiony barier architektonicznych dostęp (windy, pochylnie, podjazdy, schodołazy) oraz organizację przestrzeni i informacje zapewniające swobodę poruszania się osobom o ograniczonej sprawności ruchowej, niewidowidzącym, pomiędzy wejściem, pokojami a miejscami serwowania śniadania,

Zamawiający przekaże Wykonawcy ostateczną liczbę osób i podział na pokoje 1-os. i 2-os. przed na 2 dni przed każdym z wydarzeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania mniejszej liczby osób niż wskazano punkcie 3. lit c) powyżej, lecz nie mniej niż 5.

1. Termin realizacji zamówienia:
2. 10.05.2022 r.
3. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW**
4. O udzielenie zamówienia w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3. lit. a) mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zatrudniają przy wykonywaniu zamówienia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. W formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w pkt 1.

**4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Zapytania Ofertowego.
3. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny i napisany w języku polskim.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca dopuszcza składanie ofert częściowych.

**5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać do dnia 03.05.2022 r. do godz. 18:00:
2. w siedzibie Zamawiającego: PCG Polska Sp. z o. o., ul. Fabryczna 17, 90-344 Łódź (wydruk z podpisem odręcznym) lub
3. drogą elektroniczną (skan oferty z podpisem odręcznym bądź plik zawierający podpis elektroniczny lub poświadczony profilem zaufanym) na adres: sieciwsparcia@pcgus.com.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty niekompletne lub zawierające błędy nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**6. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przedstawione oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego według kryterium ceny, osobno dla każdego elementu wskazanego w ust. 2 pkt 3.
2. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, cena brutto w PLN obejmuje wszelkie koszty, jakie zobowiązany będzie ponieść Wykonawca i Zamawiający w związku z zawarciem umowy (w tym składki na ubezpieczenie społeczne).
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną na podstawie niniejszego wzoru:

Cena brutto w PLN najtańszej oferty

 ------------------------------------------------------------ x 100 pkt.

Cena brutto w PLN oferty ocenianej

1. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, którego oferta spełnia wymagania dotyczące sposobu sporządzenia oferty i którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o terminie i miejscu zawarcia umowy, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
4. Brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcie negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty.
5. Przed podpisaniem umowy oraz w trakcie jej trwania Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę (m.in. potwierdzenie faktu zatrudnienia przy wykonywaniu zamówienia osób, o których mowa w ust. 3 pkt 1. powyżej).
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

**Załącznik nr 1**

**Formularz ofertowy**

Przedmiot zamówienia:

usługi polegające na:

**zapewnieniu niezbędnej infrastruktury na potrzeby organizacji „TARGÓW PROTOTYPÓW” – jednodniowego wydarzenia w formule stacjonarnej, w fizycznej lokalizacji w Warszawie, dnia 10.05.2022 r. w godz. 11:00-17:00,**

w ramach projektu pn. GENERATOR INNOWACJI. SIECI WSPARCIA 2, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy POWR.04.01.00-00-I104/19.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

PCG Polska Sp. z o.o.,

ul. Fabryczna 17,

90-344 Łódź

1. Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

nr tel./faksu ......................................................... e-mail ................................................................

NIP ...................................................

1. Cena brutto w PLN oferty:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj usługi:** | **Łączna cena brutto w PLN wykonania usługi:** |
| wyżywienie zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 2 pkt 3. lit. a) | ………………………………słownie (………………………………) |
| wynajem sali zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 2 pkt 3. lit. b) | ………………………………słownie (………………………………) |
| noclegi ze śniadaniem zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 2 pkt 3. lit. c) | ………………………………słownie (………………………………) |
| **RAZEM:** | ………………………………słownie (………………………………) |

W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena brutto w PLN obejmuje wszelkie koszty jakie zobowiązany będzie ponieść Wykonawca i Zamawiający w związku z zawarciem umowy (w tym składki na ubezpieczenie społeczne).

1. Oświadczam, że powyższa cena brutto + pochodne jest wyrażona w PLN zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją otrzymaną od Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że spełniam poniższe warunki (niewłaściwe skreślić):
5. W przypadku ubiegania się o zamówienie w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3. lit. a):
* zatrudniam przy wykonywaniu zamówienia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

......................................................... ………………………………………………………

miejscowość i data podpis